

**WNIOSEK O DOKONANIE DAROWIZNY SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO
WIOŚ w Poznaniu**

1. Dane jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego:
Nazwa.....
.....
Adres(siedziba).....
.....
2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o którego wniosek dotyczy:
.....
3. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę:
.....
4. Uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu:
.....
.....
5. Oświadczam, że stan techniczny przedmiotów, o których przekazanie wnioskuję jest mi znany i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
Ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin. *
Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.
Ponadto zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć

*- niepotrzebne skreślić

Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów związanych z udzieleniem pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str 1, z póź. zm. (13))